お申し込みのご連絡をいただきありがとうございます

入居申込み時必要書類（住居用賃貸法人用）

下記の書類を添付ファイルにて
㈱リアルウィンズ賃貸管理部　lease@realwinds.co.jp　に送っていただくようお願いいたします。

□入居申込書兼保証委託申込書(法人用)

※連帯保証人（法人代表者）が必須になります。

※緊急連絡先は法人代表者様の親族の住所、連絡先をご記入ください。

※契約時に印鑑登録証明書の写しが必要になります。

□保証委託審査申込書兼個人情報及び法人情報取扱同意書

※申込者様、連帯保証人予定者様、及び代表者様ご本人が署名してください。

□法人様の確定申告書3期分（揃わない場合は連絡をお願いします。）

□法人様の履歴事項全部証明書（商業登記簿謄本・・3ヶ月以内に取得の物）

□法人代表者身分証明書（運転免許証、健康保険証、パスポート、個人番号カード）のコピー

□入居予定者身分証明書（運転免許証、健康保険証、パスポート、個人番号カード）のコピー

※身分証明書は運転免許証、保険証の両方が手元にある場合は両方のコピーをお願いします。

以上、必要書類が揃った時点で申込みとして受付させて頂きます。

REALWINDS
株式会社 リアルウィンズ
〒185-0012　東京都国分寺市本町2-5-4　ウィンズ・パレ国分寺
TEL：042-313-8630　FAX：042-313-8640　URL：http://realwinds.co.jp/

法 人 用 入 居 申 込 書(保証会社利用)

◎手続きの簡略化のために、賃貸保証委託申込書にご記入いただいた個人情報と、
当社入居申込書を併用し、以上の2枚をもって入居申込みとさせていただきます。
両申込書に記入された個人情報は、当賃貸借契約締結及び継続の目的のみに使用させていただきます。

※漏れのないようご記入ください

物件名		号室		入居希望日	年 月 日
契約者	(ふりがな)			(ふりがな)	
	法人名			代表者名	
	(ふりがな)			部署	
	担当者			TEL	
	所在地			代表TEL	

入居者	氏名	続柄	生年月日(歳)	勤務先・学校名
	連絡先	TEL		メール

賃貸条件

家賃		円	共益費		円
敷金	(ヶ月分)	円	賃貸保証料		円
礼金	(ヶ月分)	円			

※(賃料・共益費・駐車場代合計額の50%)

**上記記載の通り、本物件の賃貸を申し込みます。記載内容が事実と相違した場合、
この申込書を前提とした賃貸借契約は、取り消しとなることを承諾します。**

年 月 日

申込人署名 **印**

《ご担当者様へ》

「入居申込書」と「賃貸保証利用申込必要書類」をご返送いただかないと、正式な申込みになりません。その場合は物件を止めることができず、他の申込みが後から来た場合でも、書類が完備されていればそちらが優先となりますので、ご注意ください。

すべての書類が揃い「申込み」となりましたら、直ちに保証会社への審査依頼をいたします。

〒185-0012
東京都国分寺市本町2-5-4 ウィンズ・パレ国分寺
TEL 042-313-8630 / FAX 042-313-8640
E-mail:lease@realwinds.co.jp
株式会社リアルウィンズ

協定不動産会社様　各位

2020年8月1日より
同意書の添付*が全ての保証審査受付の必須事項となります。

＊審査お申込み時にご署名済みの同意書を添付ください

ご署名済み同意書を添付頂けない場合 保証審査をお受けできなくなります

お客様の個人情報をもとに、よりスピーディーかつ適切な審査回答をさせていただく為に、今後は、審査お申込時の提出書類として、同意書への直筆のご署名が必要となります。

尚、8月1日以降、ご署名済みの同意書が添付されていない場合、審査をお受け付できなくなりますため、書類をご返却させていただく場合がございます。

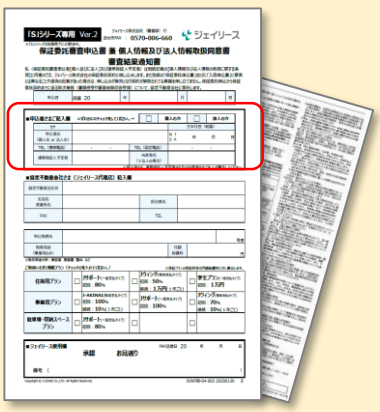
また、オーナー様や不動産管理会社様のリスク回避にも繋がりますので、何卒、ご理解とご了承のほど宜しくお願い申し上げます。

同意書

【通常申込専用】



【Sシリーズ住居プラン申込のみ】



※直筆でのご署名をお願いします。

ご留意事項

＊お申込者が法人の場合で、連帯保証人さまに法人代表者さまがなる場合、法人代表者の直筆でのご署名をお願いしております。
＊お申込者が個人の場合は、連帯保証人さまのご署名は必須ではありません。
＊申込時同意書にご署名いただいた場合、お客さまの同意のもとに正しく情報を管理・お取り扱い致します。
＊加盟団体へのデータ照会・データ提供を行います。

入居申込書兼保証委託申込書 法人用

＊記載漏れは、受付できない場合がございますので、全項目をご記入、選択してお申込ください。

FAX 送信 0570-006-660
電話受付時間 10：00~17：00

申込日	20　年　月　日			
入居予定日	20　年　月　日			
物件 名称	号			
物件 住所	〒　都道府県　市区町村	家賃		円
		共益費		円
		駐車場		円
プラン 申込区分	☑ 新規申込　☐ 入居中			円
物件・対象	☑ 住居 / ☐ 事業用 / ☐ 駐車場・TRC	商品 ☐ J-サポート（一括支払型）		円
		商品 ☑ J-ウイング（毎年支払型）		円
		商品 ☐ J-フラット（毎月支払型）	月額賃料合計	円
		商品 ☐ J-AKINAI（毎年支払型）		
		商品 ☐ その他（　）	敷金	円

申込理由 ☐ 開業 ☐ 移転 ☐ 増店 ☐ 社宅 ☐ その他（　）←事業用申込の場合利用目的を記入

申込者

法人名 (フリガナ)		代表者名	
現住所 〒　都道府県　市区町村 （丁目・番地・ビル名・号室）		TEL	市外局番（　）
		FAX	市外局番（　）
御担当者		設立	年　月
資本金	万円	年商	万円
従業員数	人		
事業内容			

※　社宅としてご契約の場合は、実際に入居する方の情報をご記入ください。

実入居者

氏名 (フリガナ)	☐男 ☐女	生年月日	続柄	携帯TEL	勤務先・学校名
		年 月 日			
		年 月 日			

連帯保証人（法人代表者）※

氏名 (フリガナ)	生年月日 年 月 日	性別 ☐男 ☐女	配偶者 ☐有 ☐無	続柄	現住居 ☐自己所有 ☐社宅 ☐家族所有 ☐その他 ☐賃貸（　）
現住所 〒　都道府県　市区町村 （丁目・番地・マンション名・アパート名・号室）				自宅TEL	市外局番（　）
				携帯TEL	
勤務先 名称				勤務先TEL	市外局番（　）
勤務先 住所 〒　都道府県　市区町村 （丁目・番地・ビル名等）		業種	業	職業区分	☐公務員 ☐派遣社員 ☐個人事業主 ☐正社員 ☐年金 ☐個人事業勤務 ☐契約社員 ☐無職 ☐生活保護受給 ☐アルバイト・パート ☐専業主婦 ☐その他 ☐学生（　）
勤続　年　ヶ月	年収　万円	収入日	毎月　日		

※　法人お申込の場合は、原則連帯保証人に法人代表者をいただきます。

ご実家 緊急連絡先

氏名 (フリガナ)	生年月日 年 月 日	性別 ☐男 ☐女	続柄		自宅TEL	市外局番（　）
現住所 〒					携帯TEL	

★　法人代表者様のご実家のご記入をお願いします。ご実家を緊急連絡先に出来ない場合はご親族の住所・連絡先をご記入ください。

定期借家協力不動産会社様情報					
会社名	株式会社　リアルウィンズ			TEL	042-313-8630
店名		担当者		FAX	042-313-8640

ジェイリース

©J-LEASE CO., LTD. 202001

【個人情報及び法人情報の取扱に関する条項】

保証委託契約 (以下「本契約」という) の申込者 (契約者、連帯保証人予定者及び連帯保証人も含む。以下「甲」という) は、ジェイリース株式会社 (以下「当社」という) が、本条項に従い、個人情報及び法人情報を取り扱うことに同意いたします。

第１条（個人情報）
個人情報とは、以下の個人に関する情報等をいい、当該情報に含まれる氏名、生年月日その他の記述等により特定の個人を識別することができるもの等をいいます。また、その情報のみでは識別できない場合でも、他の情報と容易に照合することができ、それにより特定の個人を識別することができるもの等も個人情報に含まれます。
①氏名、性別、生年月日、住所、電話番号、国籍、職業、勤務先名称、勤務先住所、勤務先電話番号及び月収等の保証委託申込書、保証委託契約書及び保証契約書に記載された属性情報（変更後の情報を含む）。
②保証委託契約及び保証契約に関する貸物件の名称、所在地及び賃料等の契約情報。
③保証委託契約及び保証契約に関する賃料支払状況等の取引情報。
④運転免許証、パスポート及び在留カード等に記載された本人確認のための情報。
⑤個人の肖像又は音声を磁気的又は光学的記録媒体等にて記録された映像又は音声情報。
⑥裁判所等公共機関、官報、マスメディア、電話帳又は住宅地図等において公開されている情報。
⑦特定の個人の身体的特徴を変換した指紋認証データ、顔認識データ等の本人認証情報。
⑧個人情報保護法に定める要配慮個人情報。

第２条（法人情報）
法人情報とは、以下の法人に関する情報等をいい、当該情報に含まれる法人名、代表者名、所在地、電話番号その他の記述等により特定の法人を識別することができるもの等をいいます。また、その情報のみでは識別できない場合でも、他の情報と容易に照合することができ、それにより特定の法人を識別することができるもの等も法人情報に含まれます。
①法人名、代表者名、所在地、電話番号、FAX 番号、設立年月、資本金、年商、従業員数、事業内容等の保証委託申込書、保証委託契約書及び保証契約書に記載された属性情報（変更後の情報を含む）。
②保証委託契約及び保証契約に関する貸物件の名称、所在地及び賃料等の契約情報。
③保証委託契約及び保証契約に関する賃料支払状況等の取引情報。
④登記事項証明書等に記載された法人確認のための情報。
⑤裁判所等公共機関、官報、マスメディア、電話帳又は住宅地図等において公開されている情報。

第３条（関連する個人情報）
当社は、緊急連絡先及び同居人等の甲の関係者に関する個人情報についても本条項に従って取り扱います。

第４条（個人情報の利用目的）
当社が取り扱う個人情報の利用目的は以下のとおりです。利用目的を超えて個人情報を利用することはありません。
①保証委託契約及び保証契約の締結可否の判断のため。
②保証委託契約及び保証契約の締結及び履行のため。
③保証委託契約に基づく事前及び事後求償権の行使のため。
④サービスの紹介のため。
⑤サービスの品質向上のため。
⑥ご意見、ご要望又はご相談について、確認、回答又はその他の対応を行うため。
⑦賃貸人及び管理会社からの委託に基づく収納代行事務を行うため。
⑧賃貸借契約の履行及び管理並びに契約終了後の債権債務の精算に協力するため。
⑨上記①から⑧の利用目的を達成するために必要な範囲での個人情報の第三者への提供。

第５条（個人情報の第三者への提供）
①当社は、以下に該当する場合を除くほか、あらかじめ甲本人の同意を得ずに個人情報を第三者に提供することはありません。
ⅰ法令に基づく場合。
ⅱ人、生命、身体又は財産の保護のために必要がある場合であって、甲本人の同意を得ることが困難であるとき。
ⅲ公衆衛生の向上又は児童の健全な育成の推進のために特に必要がある場合であって、甲本人の同意を得ることが困難であるとき。
ⅳ国の機関若しくは地方公共団体又はその委託を受けた者が法令の定める事務を遂行することに対して協力する必要がある場合であって、甲本人の同意を得ることにより当該事務の遂行に支障を及ぼすおそれがあるとき。
②当社は、以下に該当する場合、甲の個人情報を当該第三者に対し提供します。
ⅰ第４条記載の利用目的の達成のために、連帯保証人予定者、賃借人、連帯保証人、賃貸人、管理会社、緊急連絡先若しくは同居人等の甲の関係者、又はその他しかるべき第三者に対し提供すること。
ⅱその他甲が第三者に不利益を及ぼすと当社が判断した場合に当該第三者に対し提供すること。

第６条（第三者の範囲）
以下の場合、個人情報の提供を受ける者は、第三者に該当しないものとします。
①当社が利用目的の達成に必要な範囲内において個人情報の取り扱いの一部又は全部を委託する場合（なお、委託先における個人情報の取り扱いについては当社が責任を負います）。
②合併その他の事由による事業の承継に伴って個人情報が提供される場合。
③特定の者との間で共同して利用される個人情報が当該特定の者に提供される場合であって、その旨並びに共同して利用される個人情報の項目、共同して利用する者の範囲、利用する者の利用目的及び当該個人情報の管理について責任を有する者の氏名又は名称について、あらかじめ、本人に通知し、又は本人が容易に知り得る状態に置いている場合。

第７条（家賃債務保証情報取扱機関への登録・利用等）
①当社は、甲との本契約締結可否の判断及び本契約の履行・求償権の行使のために、当社の加盟する家賃債務保証情報取扱機関（以下「加盟家賃債務保証情報取扱機関」という）に照会し、甲に関する個人情報が登録されている場合には、当該情報を利用します。
■加盟家賃債務保証情報取扱機関
名称：一般社団法人　全国賃貸保証業協会（略称 LICC）
住所：〒105-0004　東京都港区新橋５丁目 22 番６号
ル・グラシエルＢＬＤＧ2　四階Ａ
電話番号：0570-086-110
URL http://jpg.or.jp/
②以下の表に定める個人情報は、加盟家賃債務保証情報取扱機関に以下の表に定める期間登録され、加盟家賃債務保証情報取扱機関の会員により甲との契約締結可否の判断及び契約の履行・求償権の行使のために利用されます。

	登録情報	登録期間
1	氏名、生年月日、住所、電話番号等の本人を特定するための情報	下記の３又は４のいずれかの登録情報が登録されている期間
2	賃貸物件の名称、住所等賃貸物件を特定するための情報	
3	本契約の申込をした事実	当社が加盟家賃債務保証情報取扱機関に照会した日から６ヵ月間
4	当社の賃貸人に対する支払い状況、求償金支払請求訴訟及び建物明渡請求訴訟に関する情報	契約期間中及び契約終了後債務が消滅してから５年間

③当社は、賃貸人が甲に対して建物明渡請求訴訟を提起した場合、加盟家賃債務保証情報取扱機関に登録する目的で、賃貸人より当該情報の提供を受けます。
④原則として甲本人に限り、加盟家賃債務保証情報取扱機関に登録されている個人情報に係る開示請求又は当該個人情報に誤りがある場合の訂正、削除等の申立を、加盟家賃債務保証情報取扱機関が定める手続き、及び方法によって行うことができます。

第８条（信用情報機関への個人情報及び法人情報の提供・登録・利用等）
①当社は、当社が加盟する信用情報機関（以下「加盟先機関」という) 及び「加盟先機関」と提携する信用情報機関（以下「提携先機関」という）に法人貸付情報及び甲の個人情報が登録されている場合には、当該個人情報の提供を受け、返済または支払能力を調査する目的に限り利用します。
■加盟先機関
名称：株式会社　日本信用情報機構（略称 JICC）
電話番号：0570-055-955
URL　https://www.jicc.co.jp
■提携先機関
名称：全国銀行個人信用情報センター
電話番号：03-3214-5020
URL　https://www.zenginkyo.or.jp/pcic/
名称：株式会社　シー・アイ・シー（略称 CIC）
電話番号：0120-810-414
URL　https://www.cic.co.jp /
②当社は、甲に係る本申込及び本契約に基づく法人貸付情報及び個人情報（本人を特定するための情報（氏名、生年月日、性別、住所、電話番号、勤務先、勤務先電話番号、運転免許証等の記号番号等）、並びに法人を特定するための情報（法人名、代表者名、所在地、電話番号等）、申込日及び申込商品種別等の情報（以下「申込情報」という）、契約内容に関する情報（契約の種類、契約日、保証開始日、保証額、賃貸借申込物件情報等）、返済状況に関する情報（入金日、入金予定日、残高金額、完済日、延滞、延滞解消等）、及び取引事実に関する情報（債権回収、債務整理、保証履行、強制解約、破産申立、債権譲渡等））を、加盟先機関に提供します。なお、保証額については賃貸借申込物件の賃料等１ヵ月分に相当する額を登録するものとします。
③加盟先機関の、当該申込情報の登録期間は照会日から６ヵ月以内です。また、当該個人情報及び法人貸付情報のうち、本人を特定するための情報並びに法人を特定するための情報については契約内容、返済状況又は取引事実に関する情報のいずれかが登録されている期間、契約内容に関する情報、返済状況に関する情報、取引事実に関する情報の登録期間は契約継続中及び契約終了後５年以内（ただし、債権譲渡の事実に係る情報については当該事実の発生日から１年以内）です。
④加盟先機関は、当該申込情報並びに当該個人情報及び法人貸付情報を、加盟会員及び提携先機関の加盟会員に提供します。加盟先機関及び提携先機関の加盟会員は、当該個人情報及び法人貸付情報を、返済又は支払能力を調査する目的のみに利用します。
⑤甲は、加盟先機関に登録されている個人情報に係る開示請求または当該個人情報及び法人貸付情報に誤りがある場合の訂正、削除等の申立を、加盟先機関が定める手続き及び方法によって行うことができます。

第９条（個人情報の当社への提供）
当社は、第４条記載の利用目的のため、連帯保証人予定者、賃借人、連帯保証人、賃貸人、管理会社、仲介会社又は緊急連絡先及び同居人等の甲の関係者より、甲の個人情報の提供を受けます。

第 10 条（個人情報の開示・訂正等、利用停止等）
①当社は、当社所定の方法にて、甲本人から、当該甲本人が識別される個人情報の開示を求められたときは、甲本人に対し、遅滞なく、当該保有個人情報を開示します。ただし、開示することにより以下の各号のいずれかに該当する場合は、当社の判断により個人情報の全部又は一部を開示することはありません。
ⅰ甲本人又は第三者の生命、身体、財産その他の権利利益を害するおそれがある場合。
ⅱ当社の業務の適正な実施に著しい支障を及ぼすおそれがある場合。
ⅲ法令に違反することとなる場合。
②当社は、当社が保有する個人情報の内容が事実でないことが判明した場合、利用目的の達成に必要な範囲内において、速やかに当該情報を最新の情報へ訂正、追加又は削除（以下「訂正等」という）します。
③当社は、利用目的の範囲を超えて個人情報を利用している場合、個人情報を不正に取得した場合、及び不正に第三者に提供した場合、甲本人請求に応じて当該個人情報の利用又は第三者への提供を停止（以下「利用停止等」という）します。ただし、当該個人情報の利用停止等に多額の費用を要する場合その他の利用停止等を行うことが困難な場合であって、甲本人の権利利益を保護するため必要なこれに代わるべき措置をとるときは、この限りではありません。
④ 開示、訂正等、利用停止等をご希望の方は当社ホームページ （ https://www.j-lease.jp/）を参照いただくか、お問合せ窓口までご連絡ください。

第 11 条（個人情報の正確性）
当社は、利用目的の達成に必要な範囲内において、個人情報を正確かつ最新の内容に保つよう努めます。ただし、保証委託契約又は保証契約の申込時又は締結時においてご提供いただいた個人情報が正確かつ最新であることについては、甲が責任を負うものとします。

第 12 条（必要情報の提出）
甲は、保証委託契約の申込、締結又は履行に必要な情報（運転免許証、パスポート等の書類に記載された本籍地、国籍等の情報を含む）を提出することに同意します。また、クレジットカード保有情報や自己破産等の情報についても虚偽なく申告するものとします。

第 13 条（個人情報提供の任意性）
当社は、甲から提供を受けた個人情報に基づき保証委託契約及び保証契約の締結可否の判断を行います。必要な個人情報を提供いただけない場合には、保証委託契約及び保証契約の締結をお断りさせていただきます。

第 14 条（審査結果）
甲は、当社の審査結果の内容について異議を申し立てないことに同意します。なお、当社は、審査結果に関する判定理由は開示しません。また、当社は、法令に定められた訂正等、利用停止等の場合を除き、提供された個人情報及び個人情報を含む書面についてはいかなる場合にも返却及び削除いたしません。

第 15 条（個人情報の管理）
①当社は、その管理下にある個人情報の紛失、誤用及び改変を防止するために、適切なセキュリティ対策の実施に努めます。
②当社は、保有する個人情報について権限を持つ利用者のみがアクセスできる安全な環境下に保管するよう努めます。

第 16 条（個人情報取り扱い業務の外部委託）
当社は、個人情報を取り扱う業務の一部又は全部を外部委託することがあります。

第 17 条（統計データの利用）
当社は、提供を受けた個人情報をもとに、個人を特定できない形式に加工した統計データを作成することがあります。当社は、当該データにつき何らの制限なく利用することができるものとします。

第 18 条（個人情報管理責任者）
ジェイリース株式会社　代表取締役社長

第 19 条（問い合わせ窓口）
個人情報に関する苦情、利用目的の通知、開示、訂正等、利用停止等又はその他のご質問、ご相談若しくはお問い合わせにつきましては、以下の問い合わせ窓口までご連絡ください。
ジェイリース株式会社　お客様相談窓口
電話番号：0800-500-2103
受付時間：月曜日～金曜日（祝祭日除く）9:30 ～ 18:00

第 20 条（備考）
甲が法人の場合、第７条は適用外とします。

私は、【個人情報及び法人情報の取扱に関する条項】に同意のうえ申込を行います。

「S」シリーズ専用 Ver.2

※「S」シリーズは住居用プランに限ります。

ジェイリース株式会社〈審査部〉行き
送付先FAX ： **0570-006-660**

ジェイリース

保証委託審査申込書 兼 個人情報及び法人情報取扱同意書

私（保証委託審査申込者[個人並びに法人]及び連帯保証人予定者）は別紙記載の【個人情報及び法人情報の取扱に関する条項】に同意のうえ、ジェイリース株式会社の保証委託契約に申し込みします。また別紙の「保証委託申込書」並びに「入居申込書」に事実とは異なること、虚偽の記載、代筆のいずれかが発覚した場合は、申し込みが無効となり契約が解除されても異議を申し立てません。保証委託申込から保証委託契約までに至る取次業務（書類授受や審査結果回答受領）について、協定不動産会社に委託します。

申込日	西暦 20	年		月		日

■申込者さま 記入欄　いずれかに☑チェックをしてください。→　☐ 個人の方　☑ 法人の方

カナ		生年月日（和暦）
申込者名 （個人名 or 法人名）		M T S H　年　月　日
TEL（携帯電話）	-　-	TEL（固定電話）　-　-
連帯保証人予定者		代表者名 （※法人の場合）

※申込者さま、連帯保証人予定者さま及び代表者さまご本人が署名してください。

■協定不動産会社さま（ジェイリース代理店） 記入欄

協定不動産会社名	株式会社　リアルウィンズ		
支店名 営業所名		担当者名	
FAX	042-313-8640	TEL	042-313-8630

申込物件名		号室
物件用途 （事業用のみ）	月額 総賃料	円

※物件用途の例：美容室　居酒屋　整体　など

ご利用いただく保証プラン（チェック☑を入れてください。）

※保証プランの保証料率は月額総賃料に対し算出します。

住居用プラン

☐	**J-ウイングフラット** （毎月および毎年支払タイプ） 初回：月額総賃料の**30%** 継続：毎月/一律 ￥**500** 継続：毎年/一律 ￥**10,000**	☑	**J-ウイング**（毎年支払タイプ） 初回：月額総賃料の**50%** 継続：毎年/一律 ￥**10,000**	☐	**J-フラット**（毎月支払タイプ） 初回：月額総賃料の**50%** 継続：毎月/一律 ￥**800**	☐	**J-サポート**（一括支払タイプ） 初回：月額総賃料の**80%**
☐	**学生プラン**（毎年支払タイプ） 初回：一律 ￥**10,000** 継続：毎年/一律 ￥**10,000**	☐	**外国籍専用CC付プラン** （毎年支払タイプ） 初回：月額総賃料の**80%** 継続：毎年/一律 ￥**10,000**	☐	**外国籍専用CC付プラン** （毎月支払タイプ） 初回：月額総賃料の**80%** 継続：毎月/一律 ￥**800**	☐	

事業用プラン　　**駐車場・収納スペースプラン**

☐	**J-AKINAI**(毎年支払タイプ) 初回：月額総賃料の**100%** 継続：毎年/月額総賃料の**10%** ※保証限度額：**24**ヶ月分	☐	**J-ウイング**（毎年支払タイプ） 初回：月額総賃料の**70%** 継続：毎年/月額総賃料の**10%** ※保証限度額：**6**ヶ月分	☐	**J-サポート**（一括支払タイプ） 初回：月額総賃料の**100%** ※保証限度額：**4**ヶ月分	☐	**駐車場・TRCプラン** （一括支払タイプ） 初回：月額総賃料の**80%**

Copyright © J-LEASE Co.,LTD. All Rights Reserved.

法人 用住宅賃貸申込必要書類チェックシート

お申し込みの際の必要書類です。必要書類が全て揃いましたら申し込みが成立となります。

No	書類	内容	チェック
1	入居申込書（保証会社利用）	リアルウィンズ用申込書	☐
2	入居申込書兼保証委託申込書	契約時に印鑑証明書（写）が必要	☐
3	保証委託審査申込書兼個人情報及び法人情報取扱同意書	申込者、連帯保証人予定者、代表者本人の署名	☐
4	代表者様の身分証明書	運転免許証、健康保険証、パスポート、個人番号カード ※運転免許証、保険証両方があれば両方	☐
5	入居予定者身分証明書	運転免許証、健康保険証、パスポート、個人番号カード ※運転免許証、保険証両方があれば両方	☐
6	法人様履歴事項全部証明書	3ヶ月以内に取得のもの	☐
7	法人様の確定申告書3期分	揃わない場合は当社へご連絡	☐